



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ.....
ที่ สส ๗๔๒๐๑/-..... ลงวันที่..... ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง ขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักปลัด ไตรมาสที่ ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๘ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด”

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สิริยา

(นางสาวสิริยา ศรีวงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ.....

เอกสิทธิ์

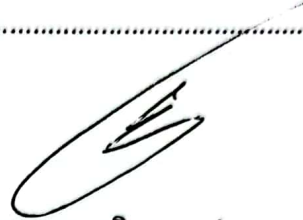
(นายเอกสิทธิ์ คำกล้า)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ

/ความเห็นของ...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ

- เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ เพราะ.....



(นายสุนทร เกินมงคล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ

- อนุมัติ และแจ้ง/หรือมอบผู้อำนวยการกองคลัง
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายบุญยิ่ง เล็กสาคร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ

